



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
ที่ ๑๒๐๖/๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
กิจกรรม การสำรวจและเก็บรวบรวมพืชสมุนไพรในท้องถิ่น ตำบลลำนารายณ์
อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี

ด้วยโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี สนองพระราชดำริโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร (อพ.สธ.-มรภ.พระนคร) มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ได้ร่วมสนองพระราชดำริในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยกำหนดแนวทางและโครงการดำเนินงานให้สอดคล้องกับการดำเนินงานในกิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้กรอบ โครงการการเก็บสำรวจรวบรวมทรัพยากรภายใต้รัศมีอย่างน้อย ๕๐ กิโลเมตร ของวิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ดำเนินงานในกิจกรรม “การสำรวจและเก็บรวบรวมพืชสมุนไพรในท้องถิ่น ตำบลลำนารายณ์ อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี” โดยเบิกจ่ายจากโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี สนองพระราชดำริโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร (อพ.สธ.-มรภ.พระนคร) รหัสโครงการ ๑-๒๐๔-๑๑๑-๐๑๑๒ เพื่อให้กิจกรรมดังกล่าวบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|---|---------------------|
| ๑.๑ อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ รองอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านบริการวิชาการ | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ รองอธิการบดีทุกท่าน | กรรมการ |
| ๑.๔ ผู้ช่วยอธิการบดีทุกท่าน | กรรมการ |
| ๑.๕ คณบดีทุกคณะ/วิทยาลัย | กรรมการ |
| ๑.๖ ผู้อำนวยการทุกสำนัก/สถาบัน | กรรมการ |
| ๑.๗ ผู้อำนวยการกองทุกกอง | กรรมการ |
| ๑.๘ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. สนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานโครงการพระราชดำริฯ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ

๒. อำนวยการประสานให้ฝ่ายต่าง ๆ ดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินกิจกรรม

- | | |
|---|------------------|
| ๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์โสภณา จีรวงศ์นุสรณ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ รองศาสตราจารย์สุนี โชติดีติก | รองประธานกรรมการ |
| ๒.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาญเวทย์ อิงคเวทย์ | กรรมการ |
| ๒.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธรรมา รัตนธรรมมา | กรรมการ |

/๒.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์...

๒.๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วชิราภรณ์ พูนัน	กรรมการ
๒.๖	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินา สังคะหะ	กรรมการ
๒.๗	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิศักดิ์ คู่กระสังข์	กรรมการ
๒.๘	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จันทนา อุดม	กรรมการ
๒.๙	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ฤทธิ์ ประสานตรี	กรรมการ
๒.๑๐	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพโรจน์ บุตรชิวัน	กรรมการ
๒.๑๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญวงศ์ วงศ์วิรัตน์	กรรมการ
๒.๑๒	อาจารย์เต็มยศ เสนีวงศ์ ณ อยุธยา	กรรมการ
๒.๑๓	อาจารย์นราศักดิ์ บุญมี	กรรมการ
๒.๑๔	อาจารย์พรหมบัญชา พรหมมาหล้า	กรรมการ
๒.๑๕	นางสุพรรณิ ดันนอก	กรรมการ
๒.๑๖	นางสาวทัศนีย์ มากมูล	กรรมการ
๒.๑๗	นายคุณวุฒิ บุญเขียน	กรรมการ
๒.๑๘	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พวงผกา ภูยาตาว	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๙	นางศรีทวน คำวัตร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ดำเนินการเพื่อร่วมสนองพระราชดำริในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)

๒. จัดเตรียมเอกสารการดำเนินงาน

๓. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๒ เล่ม พร้อม CD จำนวน ๒ แผ่น ส่งภายในเวลาที่กำหนด

๔. จัดส่งข้อมูล ภาพถ่าย และเอกสารใบงานต่าง ๆ รวมทั้งผลผลิตต่าง ๆ ที่ได้จัดทำในกิจกรรมให้กับ คณะทำงาน อพ.สธ.-มรภ.พระนคร ภายในเวลาที่กำหนด

๕. ดำเนินการรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินการกิจกรรมครบทั้ง ๒ ครั้ง

๓. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

๓.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์โสภณา จีรวงศ์นุสรณ์	ประธานกรรมการ
๓.๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จันทนา อุดม	รองประธานกรรมการ
๓.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พวงผกา ภูยาตาว	กรรมการ
๓.๔	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินา สังคะหะ	กรรมการและเลขานุการ
๓.๕	นางสาววราภรณ์ แสงสุริศรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๖	นางศรีทวน คำวัตร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. เตรียมเอกสารการเบิกจ่าย และเบิกจ่ายเงินตามโครงการ

๒. รายงานผลการเบิกจ่ายในแต่ละไตรมาสแก่คณะกรรมการประเมินผลฯ ทั้งนี้ให้ดำเนินการก่อนสิ้น แต่ละไตรมาส อย่างน้อย ๑๕ วัน

๔. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลและรายงานผล

๔.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลดา มัทธูรศ	ประธานกรรมการ
๔.๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์โสภณา จีรวงศ์นุสรณ์	รองประธานกรรมการ
๔.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาญเวทย์ อิงคเวทย์	กรรมการ
๔.๔	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธณกร รัตนธรรมมา	กรรมการ

/๔.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์...

๔.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วชิราภรณ์ พูนัน	กรรมการ
๔.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินา สังคะหะ	กรรมการ
๔.๗ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิศักดิ์ คู่กระสังข์	กรรมการ
๔.๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์จันทนา อุดม	กรรมการ
๔.๙ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ฤทธิ์ ประสานตรี	กรรมการ
๔.๑๐ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพโรจน์ บุตรชิวัน	กรรมการ
๔.๑๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญวงศ์ วงศ์วิรัตน์	กรรมการ
๔.๑๒ อาจารย์นราศักดิ์ บุญมี	กรรมการ
๔.๑๓ นายจักรพันธ์ ก้อนมณี	กรรมการและเลขานุการ
๔.๑๔ อาจารย์เต็มยศ เสนีวงศ์ ณ อยุธยา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ตรวจสอบ ประเมินผล และจัดทำรายงานสรุปผลการประเมินกิจกรรมทั้งหมด
๒. ตรวจสอบและติดตามการดำเนินกิจกรรมทุกไตรมาส ทั้งนี้ ให้ดำเนินการก่อนสิ้นแต่ละไตรมาส
อย่างน้อย ๑๕ วัน
๓. พิจารณาความถูกต้องของโครงการตามหลักวิชาการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์เปรี๊อง กิจรัตน์ภร)
รักษาราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร